**Действия в случае обнаружения**

**взрывных устройств или подозрительных предметов.**

1. Незамедлительно сообщить о случившемся любым доступным способом в правоохранительные органы или органы по делам ГОЧС.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения. Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.
3. Не предпринимать самостоятельно никаких действий с предметами, подозрительными на взрывное устройство – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!
4. Не подходить к взрывным устройствам и подозрительным предметам.
5. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывных устройств автомашин правоохранительных органов, скорой помощи, органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, служб эксплуатации.
6. Обеспечить присутствие на работе лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксацию их данных.
7. В случае необходимости принять меры по эвакуации людей, находящихся в опасной близости от взрывоопасного или подозрительного предмета

**Действия при захвате заложников.**

1. О сложившейся ситуации незамедлительно сообщить любым доступным способом в правоохранительные органы.
2. По своей инициативе не вступать в переговоры с террористами.
3. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС России.
4. Оказать помощь сотрудникам МВД, ФСБ в получении интересующей их информации.
5. При необходимости, выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
6. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

**Действия при поступлении угрозы в письменной форме.**

1. Принять меры к сохранности и быстрой передачи письма (записки, дискеты и т.д.) в правоохранительные органы.
2. По возможности, письмо (записку, дискету и т.д.) положить в чистый полиэтиленовый пакет.
3. Постараться не оставлять на документе отпечатки своих пальцев.
4. Если документ в конверте, то его вскрытие производится только с левой или правой стороны путем отрезки кромки ножницами.
5. Сохранить все: сам документ, конверт, упаковку, любые вложения. Ничего не выбрасывать.
6. Не позволять знакомиться с содержанием письма (записки) другим лицам.
7. Запомнить обстоятельства получения или обнаружения письма (записки и т.д.).
8. Анонимные материалы направлять в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.д.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

**Действия при поступлении угрозы по телефону.**

1. Не оставлять без внимания ни одного подобного звонка.
2. Передать полученную информацию любым доступным способом в правоохранительные органы.
3. Постараться дословно запомнить разговор, а лучше записать его на бумаге.
4. Запомнить пол, возраст звонившего и особенности его речи: голос: громкий (тихий), высокий (низкий);темп речи: быстрая (медленная); произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом; манера речи: развязная, с нецензурными выражениями.
5. Обязательно постараться отметить звуковой фон (шум, в т.ч. бытовой техники, автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, голоса и т.п.).
6. Отметить характер звонка – городской или междугородный. Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.
7. В ходе разговора постараться получить ответ на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек;

- какие конкретные требования выдвигает;

- выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц;

- на каких условиях он (она, они) согласны отказаться от задуманного;

- как и когда с ним можно связаться;

- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.

1. Постараться добиться от звонящего максимального промежутка времени доведения его требований до должностных лиц или для принятия руководством решения.
2. Еще в процессе разговора постараться сообщить о звонке руководству предприятия, организации, учреждения. Если этого не удалось сделать, то сообщить немедленно по окончанию разговора.
3. Не распространять сведения о факте разговора и его содержании.